

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №9  
А.Ф.Агдамова  
приказ № 19 от 25.03.2021г.



Отчет о самообследовании (самоанализ)  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 9 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани  
за 2020 год

Рассмотрен  
на педагогическом совете  
протокол от 24.03.2021г.  
Председатель *Шайхуллина Г.И.*

## СОДЕРЖАНИЕ

### I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Общие сведения об образовательной организации	3
2. Организационно - правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.	4
3. Оценка системы управления учреждением	6
4. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников	7
5. Оценка кадрового обеспечения	11
6. Оценка методического обеспечения	12
7. Оценка библиотечно-информационного обеспечения	13
8. Оценка материально-технической базы	14
9. Оценка медицинского обеспечения	15
10. Оценка организации питания	17
11. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	17

Самообследование МБДОУ «Детский сад №9» проведено на основании приказа от 14.06.2013 года № 462 Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) г. Москва "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", согласно приказу МБДОУ «Детский сад №9» от 18.02.2021 года №8.

Состав экспертной группы:

- Агдамова А.Ф. - заведующая,
- Шайхуллина Г.И. - старший воспитатель,
- Фомичева Н.А. - учитель-логопед,
- Халитова М.М.- инструктор по физической культуре,
- Поручикова М.В.- завхоз,

Целью проведения самообследования МБДОУ «Детский сад №9» являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении. В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления учреждения,
- организации образовательного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- медицинского обеспечения учреждения, системы охраны здоровья воспитанников;
- организации питания;
- анализ показателей деятельности Учреждения.

Процедура самообследования проводилась по следующим этапам:

— Планирование и подготовка работ по самообследованию учреждения (приказ о проведении самоанализа);

- Организация и проведение самообследования в учреждении;
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- Размещение отчета на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №9» в сети «Интернет» и направление его в Управление образования г.Казани.

## АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №9 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани
Руководитель	Агдамова Алсу Фаридовна
Адрес организации	юридический адрес: 420037, г.Казань, ул.Симонова, д.11а фактический адрес: 420037, г.Казань, ул.Симонова, д.11а.
Телефон, факс	+7(843)223-09-76, 237-89-49
Адрес электронной почты	olimpionik_9@mail.ru, 4489000003@edu.tatar.ru
Учредитель	Муниципальное образование город Казань
Дата создания	2014 год

Режим работы МБДОУ «Детский сад №9» с 07.30 до 18.00 с понедельника по пятницу. Мощность учреждения: плановая - 120 детей /фактическая - 162 ребёнка; Проектная мощность 6 групп. Фактическая мощность 6 групп. В МБДОУ «Детский сад №9» функционировали: 2 средние группы, 3 старшие группы, 1 подготовительная к школе группа.

количество групп/количество детей	средняя	старшая	подготовительная
6	2/55	3/82	1/25

Все группы с 10,5 - часовым пребыванием воспитанников.

#### *Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения*

год	2018	2019	2020
общая численность	157	157	162

Анализ движения воспитанников МБДОУ «Детский сад №9» (далее - Учреждение) показывает, что в учреждении бережно сохраняется контингент воспитанников, нет оттока воспитанников в другие детские сады, учреждение пользуется большой популярностью, имеет высокий рейтинг среди дошкольных учреждений Авиастроительного района. Прием детей в Учреждение осуществляется на основе электронной очереди АИС «Электронный детский сад», заявления родителя. Отчисление воспитанников осуществляется согласно Положению о порядке и основании перевода, отчисления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 комбинированного вида» Авиастроительного района



г.Казани». Предметом деятельности Учреждения является: осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, воспитание, присмотр и уход за детьми.

## **2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.**

**2.1. Образовательная деятельность ведется на основании** свидетельства о государственной регистрации права Серия 16-АА 040531 от 06.04.2015 г.;

### **2.2. Информация о наличии правоустанавливающих документов:**

- лицензия на право ведения образовательной деятельности. Лицензия № 6969 от 04.08.2015 года выдана МО и Н РТ, серия 16 Л 01 № 0002890, ОГРН 1141690061985, ИНН: 1661041569.

- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Основной государственный регистрационный номер 1141690061985 от 02.09.2014г. Серия 16 № 007080946.

- свидетельство о государственной регистрации права от 04.07.2015г. № 16-16/001-16/097/005/2015-4449/1.

- документ о постановке на учет в налоговом органе ИНН: 1661041569/ КПП: 166101001 от 02.09.2014г.

- устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани, утвержденный в новой редакции приказом Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани от 27.03.2019 № 519/кзио-нк.

- локальные акты образовательного Учреждения

- санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную деятельность;

- договор между учредителем и учреждением.

### **2.3. Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые документы, регламентирующие работу Учреждения**

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».

- СанПиН 2.4.1.3049-13.

- Письмо Минобрнауки РФ от 21 октября 2010 №03 - 248 органам исполнительной власти субъектов РФ, осуществляемым управление в сфере образования «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (МОиН РФ) от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования» (ФГОС).
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Отутверждении порядка организации и осуществления деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО».
- Письмо МО РФ от 27.03.2000г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения;
- Федеральный закон №168 от 2 июля 2013 г. «О социальной защите инвалидов в РФ»
- Письмо МОиН РФ от 07.06.2013 г. №ИР 535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»

#### **2.4. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения:**

- программа развития Учреждения;
- основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №9» Авиастроительного района г. Казани;
- циклограммы деятельности педагогов МБДОУ «Детский сад №9»;
- годовой план работы МБДОУ «Детский сад №9 » Авиастроительного района г. Казани;
- рабочие программы (планы образовательной деятельности) педагогов;
- расписаниями занятий, учебной нагрузки на учебный год;
- режим дня;
- договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников;
- личные дела воспитанников;
- книги движения воспитанников;
- отчёты Учреждения, справки по проверкам;
- акты готовности дошкольной образовательной организации к новому учебному году;
- приказы, распоряжения заведующей Учреждением.



## **2.5. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения, касающейся трудовых отношений:**

- трудовые книжки работников, личные дела работников;
- приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
- трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- коллективный договор между администрацией и профсоюзной организацией МБДОУ «Детский сад №9» Авиастроительного района г. Казани;
- правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ «Детский сад №9» Авиастроительного района г. Казани;
- штатное расписание МБДОУ «Детский сад №9»;
- должностные инструкции, определяющие обязанности работников учреждения;
- журналы проведения инструктажа.

## **3. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

В Учреждении сложилась функционирующая система государственнообщественного управления образованием с наличием государственной и общественной составляющей системы управления и распределением полномочий и ответственности между государственными и общественными компонентами управления.

В Учреждении модель государственно-общественного управления образованием базируется на концепции оптимального сочетания как экономической, административной, так и общественной, профессиональной компонентов. Государственный компонент модели представлен, в основном, экономической и административной составляющей управления. Общественный, профессиональный компонент модели включает в себя Общее собрание работников, Общее родительское собрание, Педагогический совет. Используются различные формы организации взаимодействия между двумя общественными и государственными компонентами. Вместе с тем, анализ практики государственно-общественного управления образованием выявляет ряд проблем, нерешенность которых снижает эффективность системы управления образованием.

С целью дальнейшего развития государственно-общественного управления образованием учреждении необходимо создать оптимальные условия, обеспечивающие расширение общественного участия в управлении образованием, повышение эффективности влияния общественности на качество образования и его доступность для всех слоев населения.

Приоритетными направлениями развития государственно-общественного управления в Учреждении являются:

- определение эффективной стратегии образовательной политики, отражающей взаимные интересы различных государственных и общественных субъектов образовательных отношений;
- совершенствование практики формирования социального заказа на образовательные услуги, отражающего актуальные социально значимые потребности и запросы участников образовательных отношений;
- создание оптимальной структуры взаимодействия органов государственного и общественного управления в системе образования;

- нормативно-правовое обеспечение эффективной совместной деятельности
- государственных, общественных субъектов;
- совершенствование общественной экспертизы качества образования и повышение ее роли в обеспечении эффективности образовательного процесса в Учреждении;
- обеспечение ответственности, прозрачности деятельности и отчетности государственных и общественных институтов управления образованием в учреждении, в том числе и на основе расширения практики публичной отчетности и повышения ее качества.

Коллегиальными органами управления образовательного учреждения являются: Общее собрание работников Учреждения и Педагогический совет.

Контроль является неотъемлемой частью управленческой системы Учреждения. В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический) со стороны заведующего, старшего воспитателя, результаты которого обсуждались на педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования образовательной работы. Все виды контроля проводятся с целью изучения образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педагогического процесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования. Система управления в Учреждении обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в учреждении, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство Учреждения.

#### **4. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ**

Стратегическая цель программы развития Учреждения: совершенствование и развитие педагогической системы учреждения через создание единого образовательного пространства, основывающее на полном участии родителей в образовательном процессе и способствующего поэтапному переходу к новому уровню качества образования, отвечающего интересам и потребностям детей, ориентированного на пробу своих возможностей и обеспечивающего развитие ребенка во всех образовательных областях. Программа развития Учреждения реализуется второй год, поставленные задачи I и II этапов выполнены в полной мере. Программа развития определяет ценностно-смысловые, целевые, 6 содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления, способы и механизмы изменения в Учреждении. Результативность Программы развития: создание механизмов, обеспечивающих высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей, их психологической защищенности и положительного эмоционального самочувствия, обеспечения бесплатного, качественного, доступного дошкольного образования, создание равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей, повышения профессиональной компетентности педагогов, в соответствии с современными требованиями, построение взаимодействия с организациями, сотрудничество с семьями воспитанников.

Учреждение реализует основную образовательную программу дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО, дополнительные образовательные программы. Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения обуславливает содержание образования, специфику организации образовательной деятельности. Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 4 года, уровень образования – дошкольное общее образование. Основная образовательная программа дошкольного образования



Учреждения определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса дошкольного учреждения. Она направлена на создание социальной ситуации развития дошкольников, социальных и материальных условий, открывающих возможности позитивной социализации ребенка, формирования у него доверия к миру, к людям и к себе, его личностного и познавательного развития, развития инициативы и творческих способностей посредством культуросообразных и возрастосообразных видов деятельности в сотрудничестве со взрослыми и другими детьми, а также на обеспечение здоровья и безопасности детей. Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения охватывает все образовательные области, представленные в ФГОС ДО: познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое. Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Объем обязательной части основной образовательной программы составляет 60% от ее общего объема. Объем части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений составляет 40% от ее общего объема. Обязательная часть Программы, разработана с учётом примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Истоки» / Научн. рук. Л.А.Парамонова. – М.: ТЦ Сфера, 2017г.- 192 с. Особенностью обязательной части Программы является: индивидуализация условий обучения для каждого ребенка; предоставление ребенку возможности выбора, как через планирование соответствующих занятий, так и через организацию центров активности; участие семьи; обеспечение развития детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, разработана в соответствии с Региональной программой дошкольного образования «Сөөнеч» – «Радость познания» под ред. Шаеховой Р.К., 2016г. Она направлена на проектирование социальных ситуаций развития ребенка с использованием средств национальной культуры, обеспечивающих успешную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение на языке татарского народа, в том числе с представителями других национальностей, народную игру, познание родного края и другие формы активности. Данная часть программы реализуется на двух государственных языках РТ. С целью эффективного обучения родному (татарскому) языку используются УМК «Туган телдә сөйләшәбез» (Хазратова Ф.В.), для обучения русскоязычных детей татарскому языку - УМК «Говорим по-татарски» (автор Зарипова З.М.).

Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения состоит из разделов:

#### 1-й раздел Целевой

Включает в себя:

1. пояснительную записку;
2. цели и задачи программы;
3. принципы и подходы к формированию программы;
4. характеристики особенностей развития воспитанников дошкольного возраста;
5. планируемые результаты;
6. целевые ориентиры на этапе завершения освоения программы;
7. развивающее оценивание качества образовательной деятельности по программе;

#### 2-й раздел Содержательный

Включает в себя:

1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка;



2. Формы, способы, методы и средства реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов:

- взаимодействие взрослых с детьми;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями дошкольников;
- особенности образовательной деятельности с детьми с учетом этнокультурной ситуации развития.

3. Образовательную деятельность по коррекции речи:

- Взаимодействие участников образовательного процесса;
- система коррекционной и образовательной деятельности.

3-й раздел Организационный

Включает в себя:

1. психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка;
2. организацию развивающей предметно-пространственной среды;
3. кадровые условия реализации программы.
4. материально-техническое обеспечения программы;
5. финансовые условия реализации программы;
6. планирование образовательной деятельности;
7. режим дня и распорядок;
8. перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания программы и обеспечивающих ее реализацию нормативно-правовых, финансовых, научно-методических, кадровых, информационных и материально-технических ресурсов;
9. перечень нормативных и нормативно-методических документов;
10. перечень литературных источников.

Дополнительный раздел основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает текст ее краткой презентации. Краткая презентация ориентирована на родителей (законных представителей). В основной образовательной программе дошкольного образования Учреждения отражены потребности обучаемых детей, их родителей, общественности в зависимости от индивидуальных особенностей, интересов и возможностей дошкольников. В результате реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении повысилось качество образовательной деятельности, что способствовало воспитанию здорового, эмоционально - благополучного, разностороннего ребенка, адаптированного к жизни в современном социуме.

Направления дополнительных образовательных услуг определены в соответствии с запросами родителей воспитанников, с учетом образовательного потенциала Учреждения. Разработаны программы дополнительного образования:

«Ритмическая мозайка» - Перельгина И.А,

«Мир детства» - Фомичева Н.А.,

«Мастерская чудес» - Валиева Ю.А.,

«Какой Я»- Зайнуллина О.Н.,

«Каратэ» - Канашев А.Т.,

«Веселый английский» - Князева А.Е.

**Результативность образовательной деятельности.**

Функционирование психологической службы обеспечивает создание условий для естественного психологического развития ребенка, индивидуальное сопровождение детей в период адаптации к детскому саду, коррекцию коммуникативной и познавательной сферы воспитанников. Мониторинг степени адаптации детей к условиям детского сада проводится в период приёма детей в Учреждении в группы младшего дошкольного возраста. Результаты адаптации 2020 года свидетельствуют об успешной адаптации детей, большинство детей прошли адаптацию в лёгкой форме.

В 2020 году подготовлено к выпуску в школу 25 ребенка. Для определения психологической готовности к школьному обучению выпускники обследованы на психические процессы (восприятие, воображение, внимание, память, мышление, умение ребёнка действовать по инструкции, по правилу). Результаты психодиагностического обследования выпускников представлены в таблице:

Год	Уровни психологической готовности к обучению в школе		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
2020	78%	22%	0 (0%)

Коррекционная работа осуществляется на базе подготовительной группы - всего 16 детей. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, являются - индивидуальные и подгрупповые занятия. Занятия кратковременные (15- 25 минут), . Фронтальные занятия проводятся в подготовительной группе 3 раза в неделю (30 минут). Коррекционная логопедическая работа соответствует уровню речевого развития ребенка. Учителя - логопеды встраиваются в общеобразовательный процесс. Работа строится с учетом внутреннего расписания ДОУ. График работы и сетка занятий утверждается заведующим ДОУ. Занятия с детьми проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, но по согласованию с администрацией ДОУ. Зачисление и выпуск воспитанников логопедических проводится на основании приказа заведующей МБДОУ.

#### Диагностика речевого развития % (учитель – логопед)

Показатель	2018	2019	2020
Сформирован	75%	76%	76%
В стадии формирования	25%	24%	24%
Не сформирован	0%	0%	0%

#### Взаимодействие МБДОУ «Детский сад № 9» с другими организациями.

Социальными партнерами с реализации программы развития и основной образовательной программы, реализации различных образовательных проектов являются:

- Детская поликлиника (медицинское обслуживание воспитанников ДОУ);
- МБОУ «СОШ №33», МБОУ «СОШ №62»
- ГИБДД (профилактика детского дорожно-транспортного травматизма)
- «Пожарная часть №5 Авиастроительного района»
- Детская поликлиника №7
- Отдел образования администрации Авиастроительного и Ново-Савиновского районов
- Казанский (Приволжский) Федеральный университет
- Институт развития образования РТ

Осуществление преемственности образовательных программ дошкольного и начального образования по следующим направлениям:

— развитие коммуникативности - умения общаться со взрослыми, сверстниками как одно из необходимых условий успешной учебной деятельности;



- обеспечение преемственности детского сада и школы в обучении детей татарскому языку;
- развитие любознательности у воспитанников как основы развития подсознательных способностей обучающегося;
- формирование творческого воображения как направления интеллектуального и личностного развития воспитанника и обучающегося.

В 2020 году воспитанники Учреждения имели возможность реализовать свой творческий потенциал в различных конкурсах. Воспитанники являлись победителями конкурсов различного уровня.

**Районный уровень:**

конкурс рисунков "Безопасный переход по дороге в детский сад - победитель;  
 конкурс чтецов «Этих дней не смолкнет слава!» - Грап-при в номинации «Нам Победу нашу забывать нельзя!» (Лаврентьев Елисей);

**Городской уровень:**

конкурс просветительских работ XI открытого городского экологического форума дошкольников «Зилантенок» в номинации «Конкурс рисунков Земля – наш общий дом» II место (Гилязиев Мурат), III место (Даминова Ульяна), III место (Зиновьев Тимофей).

**Республиканский уровень:** В VIII Республиканском конкурсе научно-исследовательских, проектных и творческих работ старших дошкольников. «Край родной, навек любимый, где найдёшь ещё такой!» I место в номинации «Творчество без границ» (Романов Екатерина), II место (Лаврентьев Елисей).

*Взаимодействие с родителями* коллектив Учреждения строит на принципе сотрудничества с учетом дифференцированного подхода, знания микроклимата семьи, учета запросов родителей (законных представителей), степени заинтересованности деятельностью дошкольного учреждения в целях повышения культуры педагогической грамотности семьи. Обеспечивалась психолого - педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей.

В течение года в Учреждении велась планомерная и систематическая работа с родителями воспитанников, проводилась просветительско-консультативная работа:

- родительские встречи и собрания,
- консультации воспитателями, старшим воспитателем, инструктором по физической культуре, учителями - логопедами; музыкальными руководителями;
- для информирования родителей о реализуемых образовательных проектах и оформлялись стенды (общие и групповые), бюллетени;
- обмен информацией на сайте Учреждения,
- организовывались совместные праздники и развлечения, мастер-классы;
- проводились совместные выставки, конкурсы, фотовыставки, фоторепортажи, квесты, акции.
- осуществлялось анкетирование родителей воспитанников.

Родители принимают непосредственное участие в образовательном процессе Учреждения при реализации проектов как в условиях детского сада, так и дома.

## 5. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Учреждение укомплектовано квалифицированными кадрами согласно штатному расписанию. Вакансий нет. Количество сотрудников – 32, в том числе педагогический состав – 15, из них: старший воспитатель – 1, воспитатели – 9, воспитатели по обучению татарскому языку – 1, музыкальный руководитель -1, инструктор по физической культуре – 1, учитель-логопед – 1, педагог-психолог – 1.

по образованию:

образование	высшее	среднее специальное
количество педагогов	13	2
%	86,6%	13,4

по квалификации:

категории	высшая	первая	соответствие занимаемой должности	без категории
педагогов 15	0	11 (73,3%)	2 (13,3%)	2 (13,3%)

по стажу:

педагогический стаж	до 5 лет	до 10 лет	до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет
количество педагогов	2	3	4	2	4
%	13%	20%	27%	13%	27%

Сведения о наградах педагогических кадров:

№	награды	количество
1	Грамота Управления образования	9
2	Грамота МО и Н Республики Татарстан	2
3	Благодарность МО и Н Республики Татарстан	1
4	Нагрудный знак «За заслуги в образовании»	1

## 6. ОЦЕНКА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Методическая деятельность соответствует целям и задачам, определенных образовательной программой. Она занимает особое место в системе развития Учреждения, т.к. прежде всего способствует активизации личности педагога, развитию его творческого потенциала. Все формы методической работы направлены на повышение квалификации и профессионального мастерства. Методическая работа с кадрами носит лично - ориентированный и персонифицированный характер. Старшим воспитателем накапливается банк данных на каждого педагога, содержащий анкетные данные, карточки результативности деятельности педагога, вопросники на основе анализа данного материала старший воспитатель корректирует и планирует методическую помощь, а также контроль и руководство над образовательным процессом.

Важнейшими направлениями методической работы являются:

- оказание методической помощи педагогам в поисках эффективных методов работы с детьми;
- реализация личных склонностей и творческих интересов с целью наиболее полного самовыражения личности педагога;
- совершенствование педагогического мастерства;



— обобщение, распространение и внедрение передового опыта в работу Учреждения.

Годовой план образовательной работы разрабатывался на основе возможностей и затруднений педагогов по разделам программы, анализа педагогического процесса по результатам и итогам контроля.

Годовой план Учреждения нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего педагогического коллектива в данном учебном году. В соответствии с задачами, в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом. План предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой.

Годовой план состоит из разделов:

- анализ итогов прошедшего учебного года;
- приоритетные направления работы на новый учебный год;
- работа с педагогическими кадрами;
- деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса;
- вовлечение родителей в образовательный процесс;
- работа по укреплению учебно-материальной базы детского сада;
- план реализации УМК по обучению двум государственным языкам РТ;
- работа по обеспечению преемственности детского сада со школой;
- годовой учебно-календарный график;
- организация развлечений и массовых мероприятий;
- сотрудничество со сторонними организациями;

Учреждение являлось стажировочной площадкой для повышения квалификации педагогических и руководящих работников образования по теме «Воспитание ценностного отношения к труду на основе реализации технологии «Дошкольник и рукотворный мир» (М.В. Крулехт)». На базе дошкольного учреждения проведено 2 семинара - практикума для студентов дошкольного отделения заочной формы обучения ГАПОУ СПО «Казанский педагогический колледж» по проблеме «Организация работы в ДОУ по внедрению комплекса ГТО», «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников».

#### **Участие в профессиональных конкурсах.**

Педагоги являются победителями конкурсов различного уровня:

##### ***Районный уровень:***

Конкурс настольных театров «Творим сказку своими руками» по сказкам А.С. Пушкина-1 место;

Конкурс кукол в костюмах народов мира «Время кукол» - 1 место;

Конкурс елочных игрушек «Новогоднее чудо -2020» -1 место в номинации «Новогодний Бык-шар».

## **7. ОЦЕНКА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Методическое обеспечение соответствует условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Каждая группа обеспечена полным учебно-методическим комплексом пособий, демонстрационным материалом в соответствии с реализуемой образовательной программой, а так же детской художественной литературой. В методическом кабинете имеется библиотека методической литературы (методические пособия, демонстрационные материалы, журналы для повышения самообразования педагогов и организации образовательной деятельности). Оформлена электронная библиотека нормативно - правовых документов. С целью управления образовательным процессом используются электронные

образовательные ресурсы для работы с детьми. 100% педагогов считают, что использование ИКТ существенно облегчает проведение занятий и позволяет разнообразить их. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото и видео материалами. Имеется электронная почта, доступ к сети «Интернет». Доступ к сети Интернет обеспечивается «Таттелеком» и используется для следующих целей:

- информационная поддержка и создание методических пособий педагогами;
- работа с интернет-справочниками, электронными библиотеками;
- поиск необходимой дополнительной информации (текстовой, видео, музыкальной и др.) всеми педагогами учреждения;
- самообразование педагогов. Работа сайта дошкольного образовательного учреждения организована в соответствии с установленными требованиями (ст. 29 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»)

## **8. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

Материально-техническая база учреждения позволяет вести в полном объеме работу по развитию Учреждения. Общая площадь здания: кв.м. Общая площадь территории: 4 484 кв.м. На территории оборудованы 6 участков, 2 спортивной площадки. Для ведения образовательной деятельности, укрепления и сохранения здоровья детей в дошкольном учреждении оборудованы: 6 групповых помещений со спальнями, умывальными комнатами, санитарными узлами; физкультурный зал, музыкальный зал, кабинет по ПДД, кабинет татарского языка, кабинет психолога, пищеблок с раздаточной, кухней, моечной, кладовой, холодильными камерами, прачечная с постирочной, гладильной и сушильной комнатами и подсобным помещением и кладовой для хранения белья, медицинский кабинет с изолятором и прививочным кабинетом, методический кабинет, кабинет учителя-логопеда-1, кладовая для хозяйственного инвентаря. Оснащение музыкального зала соответствует педагогическим, эстетическим и гигиеническим требованиям. Инвентарь спортивного зала обеспечивает выполнение основной образовательной программы по физическому развитию. Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований безопасности используемого материала для здоровья детей, а так же характера образовательной модели. В Учреждении имеются 8 ноутбуков, 1 интерактивная доска, 2 микрофона, 1 магнитофон, 2 проекционных комплекта (проектор, экран), 1 принтер. В Учреждении выдерживается норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями СанПиНа №2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 года. Развивающая предметно-пространственная среда Учреждения соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и санитарно-эпидемиологическим требованиям и обеспечивает реализацию основной образовательной программы, возможность реализации разных видов детской активности, в том числе с учетом специфики информационной социализации детей и правил безопасного пользования Интернетом: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской,



двигательной, конструирования, восприятия произведений словесного, музыкального и изобразительного творчества, продуктивной деятельности и пр. в соответствии с потребностями каждого возрастного этапа детей, охраны и укрепления их здоровья, возможностями учета особенностей и коррекции недостатков их развития. В 2020 году локальные акты Учреждения приведены в соответствии с действующим законодательством и утверждены в новой редакции. В МБДОУ разработан Паспорт антитеррористической безопасности, где определены системы обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса и системы передачи сигналов для быстрого реагирования служб безопасности. Безопасность дошкольного учреждения является приоритетной в деятельности администрации учреждения и педагогического коллектива и обеспечивается в рамках выполнения обязательных мероприятий по организации работы по охране труда.

## **9. ОЦЕНКА МЕДИЦИНСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Медицинское обеспечение осуществляется врачом ГАУЗ «Детская поликлиника №7» Музанех Г.Э., старшей медицинской сестрой Э.Р.Казаковой. Контроль над прививками сотрудников и прохождение диспансерного обследования осуществляет КДЦ. Медицинский кабинет Учреждения включает в себя процедурный кабинет, изолятор, который оснащен согласно требований СанПиНа. Задачами медицинского обслуживания являются:

- получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей;
- анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий;
- осуществление эффективной организационно-медицинской работы, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- проведение консультационно-просветительской работы с работниками и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста;
- контроль за санитарно-гигиеническими условиями в Учреждении, контроль и оказание методической помощи в организации непосредственной образовательной деятельности (участие в составлении расписания, режима дня и организованной образовательной деятельности);
- контроль профилактического осмотра вновь поступивших воспитанников и консультирование их родителей (законных представителей);
- осмотр и анализ данных скрининг-теста и лабораторного обследования, контроль индивидуальных карт перед поступлением в школу выпускников Учреждения.

В детском саду разработаны и утверждены: Положение об охране жизни и здоровья воспитанников, должностные инструкции, которые регламентируют деятельность по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, контроль за состоянием здоровья воспитанников, профилактику заболеваний, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, проведение периодических осмотров и диспансеризации детей, проведению оздоровительных мероприятий по обеспечению физического развития воспитанников. Реализуется система контроля соблюдения

санитарно-гигиенических требований, которая реализуется заведующей дошкольным учреждением, старшим воспитателем, медицинским персоналом. Педагоги проходят обязательный ежегодный медицинский осмотр. Динамика состояния здоровья отслеживается медсестрой.

Показатели	2018	2019	2020
списочный состав	157	157	162
группы здоровья I/II/III кол-во детей	37/116/4	37/115/5	38/117/7
средняя заболеваемость в днях	942	955	995
средняя заболеваемость в днях на 1 ребенка	6,2	6,2	6,3
дни, пропущенные про болезни	890	893	895

### **Результативность реализации здоровьесберегающих технологий.**

Учреждение в своей работе реализует систему оздоровительных мероприятий. Соблюдаются предельно допустимые нормы учебной нагрузки, согласно СанПиНу №2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г. Расписание непосредственно образовательной деятельности и организованных форм обучения составлено со сменой характера видов деятельности воспитанников, между ними дается время на игровую, двигательную деятельность детей. Оздоровительная система включена в режим дня, что позволяет проводить серию профилактических мероприятий без особой нагрузки на детский организм. Большое внимание коллектив уделяет закаляющим процедурам, которые проводятся воспитателями в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом рекомендации врача. Проводятся: гимнастика пробуждения, хождение босиком по массажным коврикам, полоскание рта, дыхательная гимнастика. Ведется работа по предупреждению травматизма: организуются рейды по соблюдению правил безопасности в помещениях и на территории детского сада, проводятся беседы работниками ГИБДД и ПДИ по соблюдению правил дорожной, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности. Основными критериями работы Учреждения считаются следующие позиции:

- укрепление здоровья дошкольника, совершенствование их физического развития, повышение сопротивляемости и защитных свойств организма, улучшение физической и умственной работоспособности;
- создание благоприятных условий для естественного эффективного развития и саморазвития ребенка, его личностного роста;
- сохранение лучших традиций семейного воспитания и вовлечения семьи в образовательный процесс через занятия физкультурой и спортом.

В Учреждении созданы условия для полноценного физического развития с использованием здоровьесберегающих технологий:

- разработан режим дня для каждой возрастной группы с учетом индивидуальных и возрастных особенностей;
- разработан двигательный режим для каждой группы с указанием времени, отведенного для организованной и самостоятельной двигательной активности;
- регулярно проводится медико-педагогический контроль;
- организована оздоровительно-профилактическая работа.



Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в детском саду созданы условия: физкультурный зал с необходимым оборудованием, 2 спортивной площадки, одна из которых с волейбольными стойками; физкультурные уголки в каждой группе. Качество работы по физическому развитию детей подтверждается результативностью реализации здоровьесберегающих технологий. Ежегодно проводятся спортивные праздники и развлечения: «Мама, папа, я – спортивная семья», «Мы смелые и ловкие», «Веселые старты».

#### **10. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

В Учреждении имеет оборудованный пищеблок, в штат кухни входит: 1 повар, кладовщик, подсобный рабочий. Основными задачами организации питания детей являются: создание условий, направленных на обеспечение воспитанников рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда принципов здорового и полноценного питания. Питание пятиразовое: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин согласно утвержденному 10- дневному меню, разработанному на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и нормах питания детей дошкольного возраста, разработанное МУП «Департамент продовольствия и социального питания г.Казани» и согласованное с органом Роспотребнадзора. Контроль за качеством питания возложен на медицинский персонал детского сада. Созданы комиссии по контролю за питанием с участием родителей и бракеражная комиссия.

#### **11. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Концептуальные основания внутренней системы оценки качества образования определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также ФГОС ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования. Внутренняя оценка качества образования в МБДОУ «Детский сад №9» осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани. Система оценки образовательной деятельности предполагает оценку соответствия основной образовательной программы дошкольного образования требованиям ФГОС ДО, оценку условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (психолого-педагогические, кадровые, материально-технические и развивающая предметно-пространственная среда), оценку результатов освоения основной образовательной Программы дошкольного образования, степень удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования. Оценка удовлетворенности родителей качеством образования осуществляется посредством анонимного анкетирования. Для осуществления процедуры ВСОКО в Учреждении составляется план функционирования ВСОКО на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования

деятельности Учреждения на учебный год. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете Учреждения;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета Учреждения о результатах самообследования деятельности.